

ГБУЗ РМ «МОРДОВСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ КОЖНО-
ВЕНЕРОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСПАНСЕР»

П Р И К А З

09.01. 2018 г

г.Саранск

№ 12а

Об обеспечении условий доступности для
инвалидов объектов и медицинских услуг
в ГБУЗ РМ «МРКВД»

В целях реализации положений Конвенции ООН о правах инвалидов, федерального закона от 01.12.2014 №419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов и осуществлению мероприятий по обеспечению условий доступности для инвалидов объектов и услуг», в рамках исполнения Указа Президента РФ от 02.10.1992 № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов», Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», приказа Минтруда России от 30.07.2015 № 527н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи», приказа Минздрава России от 12.11.2015 № 802н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов инфраструктуры государственной, муниципальной и частной систем здравоохранения и предоставляемых услуг в сфере охраны здоровья, а также оказания им при этом необходимой помощи»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить с 09.01.2018г. Порядок обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и медицинских услуг в ГБУЗ РМ «МРКВД» согласно Приложению №1 к настоящему приказу.
2. Назначить лиц, ответственных за обеспечение условий доступности оказываемых диспансером медицинских услуг для инвалидов согласно Приложению №1 к настоящему приказу.
3. Заместителю главного врача по медицинской части Величко Е.В.
- обеспечить внеочередное оказание медицинской помощи инвалидам I и II групп при обращении в диспансер;
4. Заведующему поликлиническим отделением Суркову И.М., начальнику хозяйственного отдела Козлову С.В. обеспечить сопровождение инвалидов, имеющих расстройства функции зрения и маломобильных пациентов по передвижению, ответственным лицом при обращении в поликлиническое отделение и стационары диспансера согласно Приложению №1 к настоящему Приказу.

· при поступлении информации о необходимости предоставления услуг по сопровождению инвалидов информировать: Заместителей главного врача Величко Е.В. Степанова Ю.П., заведующих стационарными отделениями, дневного стационара, лаборатории, работников бухгалтерии (кассир), начальника хозяйственного отдела.

5. Заместителю главного врача Величко разместить на информационном стенде и сайте ГБУЗ РМ «МРКВД» копию настоящего приказа с Приложением №1;

6. Начальнику хозяйственного отдела Козлову С.В.

- обеспечить наличие и исправность необходимых приспособлений для беспрепятственного передвижения инвалидов по зрению, маломобильных пациентов в сопровождении родственников в поликлиническое отделение, лабораторию, дневной стационар.

7. Начальнику отдела кадров Милешиной И.Н., ознакомить с настоящим приказом всех сотрудников указанных в данном приказе.

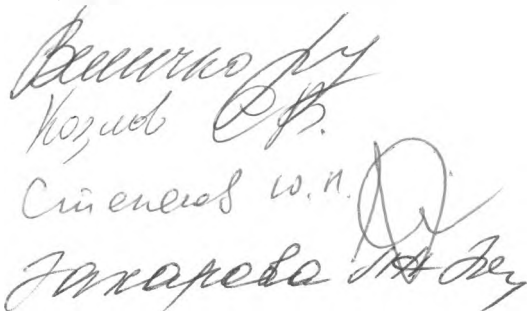
8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



В.В.Колыганов

С приказом ознакомлены:



Величко Е.В.
Козлов С.В.
Милешина И.Н.



Жаркова Н.А.

Приложение №1 к

Приказу № На от 09.01. 2018 г.

**Порядок
обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и
предоставляемых медицинских услуг в ГБУЗ РМ «МРКВД»**

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм обеспечения условий доступности для инвалидов получения медицинских услуг в ГБУЗ РМ «МРКВД» (далее – диспансер), в целях обеспечения равного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к предоставляемым услугам путем устранения барьеров, препятствующих получению этих услуг наравне с другими лицами.
2. В целях формирования доступности ответственными лицами в ГБУЗ РМ «МРКВД» реализуются следующие мероприятия:

№ п/п	Наименование мероприятия по обеспечению доступности	Ответственный исполнитель
1.	Проведение инструктирования/обучения сотрудников диспансера об особенностях предоставления услуг инвалидам.	Величко Е.В.
2.	Организация сопровождения инвалидов – колясочников, инвалидов по зрению на территории и в зданиях диспансера	Козлов С.В. Захарова Л.А. Долотказина Л.К. Сурков И.М.
4.	Реализация мероприятий по обеспечению доступности здания диспансера	Козлов С.В. Величко Е.В. Степанов Ю.П. Сурков И.М.
5.	Оказание помощи в предоставлении услуг инвалидам по слуху, инвалидам по зрению.	Захарова Л.А. Долотказина Л.К. Сурков И.М. Горшенина О.В. Лазутенкова Е.А. Марин С.А.
6.	Предоставление услуг инвалидам колясочникам, инвалидам по зрению на дому.	Сурков И.М. Козлов С.В.

3. Мероприятия по проведению инструктирования/обучения сотрудников диспансера, об особенностях предоставления услуг инвалидам реализуется ответственным лицом путем проведения инструктажей, лекций, семинаров.

4. Мероприятия по организации сопровождения инвалидов - колясочников, инвалидов по зрению на территории и в здании реализуется ответственными должностными лицами в следующем порядке:

а) при поступлении информации о необходимости предоставления услуг по сопровождению, специалист принявший вызов, информирует заместителей

главного врача Величко Е.В., Степанова Ю.П. заведующих поликлиническим отделением, дневным стационаром, стационарными отделениями, лабораторией, начальника хозяйственного отдела.

б) получив информацию, должностное лицо:

- устанавливает предмет обращения инвалида;

- организует сопровождение инвалида до места предоставления услуг/специалиста предоставляющего услуги.

- организует возможность беспрепятственного получения услуги.

- по прекращению оказания услуги, организует сопровождение инвалида до выхода с территории диспансера .

5. Мероприятия по оказанию помощи в предоставлении услуг инвалидам по слуху, инвалидам по зрению реализуются специалистами диспансера, осуществляющими предоставление услуг указанным категориям инвалидов путем:

- письменного доведения информации о порядке и сроках предоставления услуг, особенностях их предоставления;

- оказания содействия в написании необходимых заявлений.

6. Мероприятия по предоставлению услуг инвалидам колясочникам, инвалидам по зрению на дому реализуются в диспансере путем выезда специалистов по заявке на дом к инвалиду.

Заявки о предоставлении услуги на дому принимаются по номерам:
35-35-77 (регистратура поликлиники)

При поступлении заявки регистратор :

- уточняет предмет обращения, адрес и контактный телефон человека, подавшего заявку;

- заносит информацию о заявке в журнал регистрации поступающих заявок;

- для предоставления медицинской услуги на дому инвалиду, направляет к заявителю на дом необходимого медицинского специалиста